

Số: 408/KH-THLHP

Hà Đông, ngày 19 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện công tác may đo đồng phục trong nhà trường
năm học 2025-2026

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và nhu cầu thực tiễn của học sinh, phụ huynh.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Tăng cường sự thống nhất, tính kỷ luật và nề nếp trong nhà trường.

Tạo môi trường học tập thân thiện, bình đẳng, không phân biệt giàu nghèo thông qua đồng phục.

Góp phần xây dựng hình ảnh học sinh nhà trường thanh lịch, văn minh.

2. Yêu cầu:

Thực hiện đúng quy định về đồng phục theo hướng dẫn của cấp trên và nhà trường.

Đảm bảo sự đồng thuận của phụ huynh học sinh trong việc lựa chọn mẫu mã, chất liệu và đơn vị cung cấp đồng phục.

Đồng phục phải phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học, đảm bảo tính thẩm mỹ, an toàn và tiết kiệm.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng áp dụng:

Toàn thể học sinh Trường Tiểu học Lê Hồng Phong từ lớp 1 đến lớp 5.

2. Loại đồng phục:

Đồng phục mùa hè: Áo sơ mi trắng, quần short màu be (nam), váy xếp ly có lót (nữ) màu be, áo sơ mi trắng.

Đồng phục mùa đông: Áo khoác đồng phục màu đỏ có logo trường. Áo sơ mi trắng dài tay.

Đồng phục thể dục: Áo thun đồng phục màu cam và quần thể dục dành riêng cho buổi học thể dục, hoạt động ngoại khóa.

3. Thời gian quy định mặc đồng phục:

Từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần.

Mặc đồng phục thể dục vào ngày học thể dục, ngoại khóa theo lịch nhà trường.

4. Quy trình lựa chọn và cung cấp đồng phục:

Nhà trường họp Ban giám hiệu, Ban đại diện cha mẹ học sinh vào buổi họp cuối năm để thông báo về mẫu mã, chất liệu và giá thành.

Ký hợp đồng với đơn vị cung cấp uy tín, đảm bảo chất lượng và giá hợp lý.

Nhà trường phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp triển khai đặt may và phát đồng phục cho học sinh trước ngày khai giảng.

5. Kinh phí:

Nhà trường không thu tiền chênh lệch, không ép buộc phụ huynh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

Chỉ đạo chung, tổ chức họp bàn và thống nhất nội dung triển khai.

Phê duyệt mẫu đồng phục và đơn vị cung cấp.

2. Giáo viên chủ nhiệm:

Phổ biến quy định về đồng phục đến phụ huynh và học sinh.

Nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc việc mặc đồng phục đúng quy định.

3. Ban đại diện cha mẹ học sinh:

Phối hợp với nhà trường lấy ý kiến phụ huynh.

Thống nhất mẫu đồng phục và giám sát quá trình đặt may.

4. Bộ phận Tài chính – Hành chính:

Tham mưu ký kết hợp đồng với đơn vị may đồng phục.

Thực hiện các thủ tục tài chính đảm bảo công khai, minh bạch.

IV. TỔNG KẾT, ĐÁNH GIÁ

Nhà trường tổ chức sơ kết việc thực hiện đồng phục vào cuối học kỳ I và tổng kết vào cuối năm học.

Đánh giá mức độ đồng thuận, chất lượng đồng phục và ý thức chấp hành của học sinh.

Ghi nhận ý kiến đóng góp để điều chỉnh cho năm học tiếp theo (nếu có).

Trên đây là toàn bộ kế hoạch triển khai công tác may đo đồng phục cho học sinh trong trường Tiểu học Lê Hồng Phong. /.

Nơi nhận:

- Website nhà trường;
- CB-GV-NV (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Yến