

Số: / PGDDĐT
V/v kiểm tra chéo hồ sơ cuối năm học
2023 – 2024 các trường tiểu học

Hà Đông, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học, trường liên cấp có cấp tiểu học

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023-2024 của cấp tiểu học, Phòng Giáo dục và Đào tạo Hà Đông tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ, sổ sách cuối năm của các trường tiểu học trên địa bàn quận Hà Đông với những nội dung cụ thể sau:

- Địa điểm kiểm tra:** tại các trường tiểu học
- Thời gian tiến hành kiểm tra:** ngày 28/5/2024 (thứ Ba).

*** Sáng ngày 28/5/2024, từ 8 giờ kiểm tra các trường tiểu học sau:**

Vạn Phúc, Yết Kiêu, Chu Văn An, Phú La, Hà Nội - Thăng Long, Lê Lợi, Marie Curie II, Nguyễn Du, Đoàn Kết, IQ, Phú Lãm, Biên Giang, Kim Đồng, Nguyễn Trãi, Lê Trọng Tấn, CGDVictory, Trần Đăng Ninh, Trần Quốc Toản, La Khê, Tân Thời Đại, Dương Nội A, An Hưng.

TT	Trường đi kiểm tra	Trường được kiểm tra
1	Văn Khê	Đoàn Kết; Chu Văn An
2	Ban Mai	CGDVictory; Tân Thời Đại
3	Văn Yên	Phú La; Hà Nội – Thăng Long
4	Kiến Hưng	Nguyễn Trãi; Marie-Curie II
5	Lê Hồng Phong	La Khê; IQ
6	Dương Nội B	Phú Lãm
7	Đồng Mai 1	Kim Đồng
8	Đồng Mai 2	Biên Giang
9	Trần Phú	Yết Kiêu
10	Yên Nghĩa	Vạn Phúc
11	Phú Lương 1	Lê Trọng Tấn
12	Phú Lương 2	Trần Đăng Ninh
13	Lê Quý Đôn	Nguyễn Du
14	Mậu Lương	Lê Lợi; Dương Nội A
15	Phú Cường	An Hưng
16	Vạn Bảo	Trần Quốc Toản

*** Chiều ngày 28/5/2024, từ 14 giờ kiểm tra các trường tiểu học sau:**

Phú Lương 2, QT Nhật Bản, Ban Mai, Lê Hồng Phong, Kiến Hưng, Văn Khê, Dương Nội B, Trần Phú, Yên Nghĩa, Đồng Mai 1, Đồng Mai 2, Văn Yên, Lê Quý Đôn, Mậu Lương, Phú Lương 1, Phú Cường, PTQT Việt Nam, HAS, Lomonoxop Tây Hà Nội, Vạn Bảo, True North.

TT	Trường đi kiểm tra	Trường được kiểm tra
1	Yết Kiêu	Phú Lương 2
2	Vạn Phúc	Ban Mai; QT Nhật Bản
3	Phú La	Mậu Lương
4	Lê Lợi	Văn Khê; True north
5	Đoàn Kết	Kiến Hưng
6	Phú Lãm	Đồng Mai 2
7	Biên Giang	Đồng Mai 1
8	Kim Đồng	Trần Phú
9	Nguyễn Du	Vạn Bảo
10	Lê Trọng Tấn	Yên Nghĩa
11	Trần Đăng Ninh	Lê Hồng Phong
12	Trần Quốc Toản	Lê Quý Đôn
13	Nguyễn Trãi	Văn Yên
14	Dương Nội A	Dương Nội B
15	La Khê	Phú Cường
16	Hà Nội – Thăng Long	PTQT Việt Nam; HAS
17	An Hưng	Phú Lương 1; Lomonoxop Tây Hà Nội

3. Thành phần đoàn kiểm tra chéo: số lượng mỗi đoàn ít nhất 10 người gồm: Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, các khối trưởng, tổ trưởng. Biên bản kiểm tra (theo mẫu gửi kèm công văn), cuối buổi kiểm tra nộp biên bản về phòng Giáo dục và ĐT (bộ phận chuyên môn tiểu học nhận).

4. Nội dung kiểm tra: toàn bộ hồ sơ sổ sách quản lý của Ban Giám hiệu và hồ sơ của giáo viên, nhân viên nhà trường (hồ sơ sổ sách theo quy định tại điều lệ trường tiểu học, hồ sơ theo công văn 2345/BGĐT-GDTH). Kiểm tra việc thực hiện chăm chữa của giáo viên, kiểm tra việc cập nhật các văn bản chỉ đạo, cập nhật phần mềm kết quả giáo dục tiểu học, triết xuất kết quả trên phần mềm, sao in kết quả và ghi học bạ học sinh, lưu trữ hồ sơ của nhà trường; kiểm tra việc đánh giá và khen thưởng học sinh tiểu học ...

Nhận được công văn này, phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị ông, (bà) hiệu trưởng các trường tiểu học, trường liên cấp có cấp tiểu học triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung công văn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Trưởng phòng(để b/c);
- Lãnh đạo, CV cấp tiểu học (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Ngô Đức Kiên