

Số: /QĐ-PGDĐT

Hà Đông, ngày tháng 5 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập đoàn kiểm tra việc duy trì các điều kiện hoạt động giáo dục, thực hiện quy chế chuyên môn chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ mầm non tại các trường mầm non, cơ sở giáo dục mầm non độc lập trên địa bàn quận Hà Đông**

### TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN HÀ ĐÔNG

*Căn cứ Luật Giáo dục năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 của Chính phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục;*

*Căn cứ Thông tư số 12/2020/TT-BGDĐT ngày 22/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường mầm non; Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập, tư thục (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục mầm non độc lập);*

*Căn cứ Quyết định số 05/2017/QĐ-UBND ngày 26/4/2017 của UBND quận Hà Đông về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Quyết định số 02/2020/QĐ-UBND ngày 03/12/2020 của UBND quận Hà Đông về sửa đổi, bổ sung Quyết định số 05/2017/QĐ-UBND ngày 26/4/2017 của UBND quận Hà Đông;*

*Theo đề nghị của Bộ phận Mầm non phòng Giáo dục và Đào tạo Hà Đông,*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập 02 đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, quy chế chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ mầm non tại các trường mầm non, cơ sở giáo dục mầm non độc lập trên địa bàn quận Hà Đông, gồm các ông bà có tên sau:

### **Đoàn kiểm tra số 01**

**Trưởng đoàn:** Bà Phạm Thị Lệ Hằng - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;

**Phó trưởng đoàn:** Bà Vũ Thị Kim Hoa - Chuyên viên phòng GDĐT quận;

**Thư ký:** Bà Lương Thị Hồng Linh - Giáo viên trường mầm non Hòa My;

**Các thành viên:**

Các ông (bà) là Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường mầm non công lập trên địa bàn các phường Kiến Hưng, Phúc La, Phú Lương, Phú Lãm, Mộ Lao, Quang Trung, Yên Nghĩa, Nguyễn Trãi.

**Đoàn kiểm tra số 02**

**Trưởng đoàn:** Bà Phạm Thị Lệ Hằng - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;

**Phó trưởng đoàn:** Bà Trần Bích Hậu - Chuyên viên phòng GDĐT quận;

**Thư ký:** Bà Nguyễn Thị Thảo - Giáo viên trường mầm non 3/2;

**Các thành viên:**

Các ông (bà) là Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường mầm non công lập trên địa bàn các phường La Khê, Dương Nội, Đồng Mai, Biên Giang, Yết Kiêu, Hà Cầu, Văn Quán, Phúc La, Vạn Phúc.

**Điều 2.** Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra định kỳ hàng tháng (có báo trước) về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non theo kế hoạch số 504/KH-PGDĐT ngày 31/8/2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo; kiểm tra đột xuất (không báo trước) việc thực hiện quy chế chuyên môn chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại các trường mầm non, cơ sở GDMNĐL theo chức năng nhiệm vụ, thẩm quyền của phòng Giáo dục và Đào tạo Hà Đông. Phối hợp với UBND các phường kiểm tra các điều kiện hoạt động giáo dục, đảm bảo an toàn cho trẻ mầm non tại các cơ sở giáo dục mầm non độc lập trên địa bàn quận.

*(có kế hoạch kiểm tra kèm theo quyết định này)*

Đoàn kiểm tra thông báo lịch kiểm tra tới thành viên tham gia kiểm tra trước 02 ngày, đảm bảo có từ 03 đến 05 thành viên tham gia kiểm tra/cơ sở giáo dục. Sau đợt kiểm tra các đoàn kiểm tra sẽ tổng hợp kết quả, thông báo tới UBND các phường và báo cáo UBND quận theo quy định.

Thời gian kiểm tra: Từ ngày 01/6/2024 đến hết ngày 31/5/2025.

Kinh phí hoạt động của tổ công tác thực hiện theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký..

Các bộ phận chuyên môn phòng GDĐT có liên quan, Hiệu trưởng các trường mầm non, Chủ các cơ sở giáo dục mầm non độc lập trên địa bàn quận Hà Đông và các ông, bà có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Các bộ phận có liên quan của phòng GDĐT;
- UBND các phường (để phối hợp quản lý);
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Thị Lệ Hằng**